



V

# CITTÀ di AMANTEA

## (Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### SETTORE VII

N° Registro del Servizio <b>09/2019</b>	<b>CIG: 6907087481</b>
N° Registro Generale <u>67</u>	<b>Cig derivato: ZA626D0F79</b>
N° ALBO <u>51</u> del <u>23 GEN. 2019</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
	AI _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** Impegno di spesa per fornitura di n. 01 apparecchiatura multifunzione da prendere a noleggio attraverso gli strumenti offerti dalle convenzioni Consip.-

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **ventidue** del mese di **Gennaio**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.LGS. n. 267/2000, in particolare:

- gli artt. 107 e 109, comma 2, in materia di competenza dei responsabili dei servizi;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, in tema di esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa;

**VISTO** il D. LGS. n. 50/2016 con particolare riferimento agli artt. n. 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 510 della L. 208/2015;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Decreto del Sindaco prot. n. 9826 del 24.07.2018 di conferimento incarico per le funzioni di Responsabile del Settore VII con affidamento delle funzioni gestionali, confermato con provvedimento prot. 28 del 02.01.2019;

**RAVVISATA** la necessità, palesata dall'Ufficio PROTOCOLLO, di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di n. 01 nuova fotocopiatrice multifunzione;

**CONSIDERATO** che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** di aver individuato, all'interno della piattaforma elettronica, la convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione 28- Noleggio" la quale risulta congegnata con le caratteristiche strutturali e qualitative richieste per l'utilizzo che necessita;

**RILEVATO** nell'ambito di detta Convenzione, il "lotto n. 2 Multifunzioni A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni" di cui si sintetizzano le caratteristiche rilevanti :

- 1) Durata noleggio 48 mesi;
- 2) Copie incluse a trimestre 20.000;

3) Prezzo: € 150,25 a trimestre (oltre iva) per apparecchiatura multifunzione;

4) Prezzo: € 7,92 a trimestre (oltre iva) per servizi di sicurezza

**RITENUTO**, ai sensi dell'art. 26 commi 1 e 3 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, di ricorrere alla convenzione sopra individuata per l'acquisto a noleggio di n. 01 fotocopiatrice "**Marca: Kyocera - Modello: TASKalfa 4012i - Nome commerciale: TASKalfa 4012i. 48 mesi. Produttività B - Codice articolo produttore: 874IS1102V63NL1 - Codice articolo convenzione: F28L2B48 - Descrizione tecnica: Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni. Numero copie incluse 12000**", "prezzo complessivo IVA ESCLUSA, per un periodo di 48 mesi Produttività B: € 2.404,00 oltre iva 22%, Codice CIG convenzione: 6907087481;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con l'ordine diretto di adesione alla convenzione Consip è quello di fornire l'Ente di n. 01 fotocopiatrice ad uso dell'ufficio Protocollo;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di n. 01 fotocopiatrice "**Marca: Kyocera - Modello: TASKalfa 4012i - Nome commerciale: TASKalfa 4012i. 48 mesi. Produttività B - Codice articolo produttore: 874IS1102V63NL1 - Codice articolo convenzione: F28L2B48**"
- il valore complessivo del contratto è pari ad un "**prezzo complessivo IVA ESCLUSA, per un periodo di 48 mesi Produttività B: € 2.404,00 oltre iva 22%**" per la "**Durata noleggio [mesi]: 48**";
- il contratto sarà formalizzato con l'accettazione dell'ordine da parte del fornitore;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato generale stipulato con la CONSIP;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di gara di cui all'art. 54 e seguenti del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, delle convenzioni quadro istituite dalla Consip S.p.A. per l'approvvigionamento di beni e servizi di **importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario**, così come stabilito dal D.P.R. 207/2010;

**VISTA** la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono... "ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...";

**DATO ATTO** che il **codice identificativo di gara (CIG) derivato**, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: **ZA626D0F79**;

**DATO ATTO** che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato L. 136/2010, come risulta dalla convenzione stipulata con Consip S.p.A.

**RICONOSCIUTA** agli effetti dell'art. 49 comma 1 D.Lgs 18.08.2000 n° 267 TUEL, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione e che il sottoscritto Responsabile non versa in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi nell'assumere il presente atto;

**VISTI:**

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **di Aderire** alla convenzione Consip S.p.A. stipulata in data 02.12.2018 e scadente il 11.02.2019 denominata Convenzione, "lotto n. 2 Multifunzioni A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni", per il noleggio

din. 01 apparecchio multifunzione ad uso dell'Ufficio Protocollo;

- 2) *di Procedere* a commissionare l'ordine al fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A. P.IVA 02973040963 mediante la piattaforma elettronica **ACQUISTI IN RETE**;
- 3) *di Dare* atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7. comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) il seguente **codice CIG derivato** rispetto a quello della convenzione Consip **ZA626D0F79**;
- 4) *di Precisare* che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
- 5) *di Impegnare*, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la spesa di **€ 3.087,48 ii** con la formula del noleggio per mesi 48 e riscatto finale - così come nelle premesse meglio individuata;
- 6) *di imputare* la somma di **€ 578,90 ii** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2019:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019		
<b>Cap./Art.</b>	330/0	<b>Descrizione</b>	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. Protocollo</i>
<b>SIOPE</b>	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	<b>CIG: ZA626D0F79</b>	
<b>Creditore</b>	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963		
<b>Causale</b>	Servizio noleggio n° 1 apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica		

- 7) *Di imputare* la somma di Euro **771,87ii** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2020:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020		
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. PROTOCOLLO</i>
<b>SIOPE</b>	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	<b>CIG ZA626D0F79</b>	
<b>Creditore</b>	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963		
<b>Causale</b>	Servizio noleggio n° 1 apparecchiatura multifunzione A3 monocromatiche		

- 8) *Di imputare* la somma di Euro **771,87ii** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021		
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. PROTOCOLLO</i>
<b>SIOPE</b>	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	<b>CIG: ZA626D0F79</b>	
<b>Creditore</b>	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963		
<b>Causale</b>	Servizio noleggio n° 1 apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica		

- 9) *Di imputare* la somma di Euro **771,87ii** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022		
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. PROTOCOLLO</i>
<b>SIOPE</b>	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	<b>CIG: ZA626D0F79</b>	
<b>Creditore</b>	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963		
<b>Causale</b>	Servizio noleggio n° 2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche		

- 10) *Di imputare* la somma di Euro **192,97 ii** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2023:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023
-----------------------	------

Cap./Art.		Descrizione	Spese di mantenimento e di funzionamento uff. PROTOCOLLO	
SIOPE	Utenze e canoni per altri servizi	CIG: ZA626D0F79		
Creditore	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963			
Causale	Servizio noleggio n° 1 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche			

- 11) **Di liquidare** l'importo nel limite dell'impegno sopra assunto a seguito di visto del responsabile del procedimento amministrativo così come previsto dall'art. 184 del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000.
- 12) **Di dare atto** che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 13) **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 14) **Di dare atto** che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
- 15) **Di dare altresì atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo e successive modifiche, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria (TAR Calabria), di Catanzaro, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni (art.29 c.p.a.) decorrenti dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni con ricorso a rito speciale al Capo dello Stato (ex art.130 c.p.a.) ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n. 1199; inoltre, si avvisa che vi sono termini di decadenza di 120 giorni anche in caso di azione risarcitoria (proponibile anche senza previa impugnazione dell'atto ai sensi dell'articolo 30 c.p.a.).L'azione di nullità è invece soggetta al termine di decadenza di 180 giorni ai sensi dell'articolo 31 Co.4 cpa.
- 16) **di Dare Atto** che, trattandosi di contratto di somministrazione riguardante prestazioni continuative, sarà impegnata la spesa degli esercizi finanziari successivi per la rimanente durata del contratto senza necessità di ulteriori atti;
- 17) **di Pubblicare** la presente sul sito istituzionale dell'Ente in conformità alle norme sulla trasparenza amministrativa.-

IL FUNZIONARIO RESP.LE

Salvatore MANNA

*Salvatore Manna*

## VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi  
dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti  
Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità  
Capitolo 330/0 Impegno Contabile 41/1 - 2019  
Bilancio Corrente Esercizio 2019 .

Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo  
stanziamento sopra individuato che presenta la situazione  
contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile del Servizio  
(Dr. Gaetano Vigliatore)

- somma stanziata.....  
- variaz. in aumento.....  
- variaz. in diminuzione.....  
- somme già impegnate.....  
- somma disponibile.....  
Data .....

Il Responsabile del Servizio  
(Dr. Gaetano Vigliatore)

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi

dal 12 3 GEN. 2019 al 7 FEB. 2019

Il Responsabile dell'Albo

